

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

_____ О. И. Кокарева

«23 » 12 20 22 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДО «ДЮСШ»

_____ Ю.А. Семенов

« 23 » 12 20 22 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОСМОТРОВ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ В МБОУ ДО «ДЮСШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации работы по обследованию технического состояния зданий и сооружений в МБОУ ДО «ДЮСШ».

1.2. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений включает в себя проведение плановых, внеплановых и частичных осмотров зданий и сооружений или их отдельных конструктивных элементов и инженерного оборудования.

1.3. Целью осмотров является получение информации о фактическом техническом состоянии зданий и сооружений, их отдельных конструктивных элементов и инженерного оборудования, а также контроль за соблюдением правил их содержания и использования.

1.4. Плановые осмотры зданий и сооружений организуются два раза в год – весенние и осенние осмотры.

1.5. Весенние осмотры проводятся для проверки технического состояния зданий и сооружений после окончания эксплуатации в зимних условиях.

1.6. В ходе осенних осмотров проводится проверка готовности зданий и сооружений к эксплуатации в зимних условиях.

1.7. Внеплановые осмотры зданий и сооружений проводятся после аварий техногенного характера и стихийных бедствий (ураганных ветров, ливней, снегопадов, наводнений – далее неблагоприятные факторы).

1.8. Календарные сроки плановых осмотров зданий и сооружений устанавливаются в зависимости от климатических условий. Весенние осмотры осуществляются сразу после таяния снега, когда здания, сооружения и прилегающая к ним территория могут быть доступны для осмотра. Осенние осмотры проводятся до наступления отопительного сезона, к этому времени должна быть завершена подготовка зданий и сооружений к эксплуатации в зимних условиях.

2. Организация проведения осмотров зданий и сооружений

2.1. Плановые осмотры зданий и сооружений осуществляются комиссией, образованной в соответствии с Положением об организации работы по обследованию технического состояния зданий и сооружений в МБОУ ДО «ДЮСШ».

2.2. Состав комиссии и председатель комиссии назначаются приказом директора.

2.3. Результаты работы комиссии по обследованию технического состояния зданий и сооружений оформляются актами, в которых отмечаются выявленные недостатки, влияющие на эксплуатационные качества и долговечность конструкций, наличие нарушений в процессе эксплуатации зданий и сооружений и меры по их устранению.

2.4. При внеплановых осмотрах определяется техническое состояние зданий и сооружений или их отдельных конструктивных элементов после воздействия неблагоприятных факторов, степень опасности выявленных повреждений, угрожающих жизни людей и сохранности зданий и сооружений.

2.5. В случае тяжелых последствий воздействия на здания и сооружения неблагоприятных факторов осмотры зданий и сооружений проводятся в соответствии с Положением о порядке расследования причин аварий зданий и сооружений, их частей и конструктивных элементов на территории Российской Федерации, утвержденным Приказом

Минстроя России от 6 декабря 1994 г. № 17-48 (зарегистрировано Минюстом России 23 декабря 1994 г. № 761).

2.6. На основании актов по обследованию технического состояния зданий и сооружений разрабатываются мероприятия по устранению выявленных недостатков с указанием сроков и ответственных лиц за их выполнение, а также выдаются задания и поручения лицам, назначенным ответственными за эксплуатацию зданий и сооружений.

2.7. Результаты частичных осмотров и контроля за техническим состоянием зданий, сооружений, отдельных конструктивных элементов и инженерного оборудования фиксируются в журнале осмотра технического состояния зданий и сооружений.

3. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений

3.1. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений осуществляется в следующем порядке:

3.1.1. Плановые осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние зданий и сооружений в целом, включая конструкции, инженерное оборудование и внешнее благоустройство.

3.1.2. Внеплановые осмотры, в ходе которых проверяются здания и сооружения в целом или их отдельные конструктивные элементы, подвергшиеся воздействию неблагоприятных факторов.

3.1.3. Частичные осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние отдельных конструктивных элементов зданий и сооружений, инженерных систем в целом или по отдельным их видам, элементов внешнего благоустройства.

3.2. При плановых осмотрах зданий и сооружений проверяются:

- внешнее благоустройство;
- фундаменты, инженерные устройства и оборудование;
- ограждающие конструкции и элементы фасада (архитектурные детали, водоотводящие устройства);
- кровли, перекрытия, коммуникации и инженерные устройства, расположенные в кровельных пространствах; поэтажно – перекрытия, капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование; строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования;
- соблюдение габаритных приближений; наружные коммуникации и их обустройства; противопожарные устройства.

3.3. Особое внимание при проведении плановых, внеплановых и частичных осмотров обращается на:

- конструкции, лишенные естественного освещения и проветривания, подверженные повышенному увлажнению или находящиеся в других условиях, не соответствующих техническим и санитарным нормативам;
- выполнение замечаний и поручений, выданных предыдущими плановыми проверками.

3.4. Комиссия, осуществляющая плановые и внеплановые осмотры, определяет меры по обеспечению безопасности людей в случаях обнаружения деформаций, промерзаний, сильных протечек, сверхнормативной влажности, звукопроводности, вибрации, других дефектов, наличие которых и их развитие могут привести к снижению несущей способности или потере устойчивости конструкций, нарушению нормальных условий эксплуатации технологического и инженерного оборудования, работы сотрудников МБОУ ДО «ДЮСШ».

3.5. Для определения причин возникновения дефектов, проведения технической экспертизы, взятия проб и инструментальных исследований, а также в других необходимых случаях комиссия по обследованию технического состояния зданий и сооружений может привлекать специалистов соответствующей квалификации, назначать сроки.

3.6. В зданиях и сооружениях МБОУ ДО «ДЮСШ», где требуется дополнительный контроль за техническим состоянием этих зданий и сооружений или их отдельных конструктивных элементов, комиссия вправе установить особый порядок постоянных наблюдений, обеспечивающий безопасные условия их эксплуатации.

3.7. По результатам осмотров в срок не более 5 дней устраняются обнаруженные отклонения от нормативного режима эксплуатации зданий и сооружений, в частности, неисправность механизмов открывания окон, дверей, уличных светильников, повреждения наружного остекления, водосточных труб и желобов, отмосток, ликвидация зазоров, щелей и трещин, выполняются другие работы текущего характера.

Приложение № 1
к Положению о порядке
проведения осмотров зданий и
сооружений

АКТ
общего весеннего осмотра здания (сооружения)

«___»_____

1. Название здания (сооружения) _____

2. Адрес _____

3. Владелец _____

4. Год постройки _____

5. Материал стен _____

6. Этажность _____

7. Наличие подвала _____

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:

Комиссия в составе -

Председателя – _____

Членов комиссии:

1. _____

2. _____

произвела осмотр:

№ п/п	Наименование конструкций, оборудования и устройств	Оценка состояния, описание дефектов	Перечень необходимых и рекомендуемых работ	Сроки исполнения
1	Благоустройство			
3	Фундаменты (подвал)			
4	Несущие стены			
5	Перегородки			
6	Балки (фермы)			
7	Перекрытия			
8	Лестницы			
9	Полы			
10	Проемы (окна, двери, ворота)			
11	Кровля			
12	Наружная отделка			
13	Внутренняя отделка			
14	Отопление			

15	Санитарно-технические устройства			
16	Энергоснабжение, освещение			
17	Вентиляция			
20	Встроенные помещения			

Выводы и предложения: _____

Подписи:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

Приложение № 2
к Положению о порядке
проведения осмотров зданий и
сооружений

АКТ

общего осеннего осмотра здания (сооружения) (о
готовности к эксплуатации в зимних условиях)

«___» _____

1. Название здания (сооружения) _____

2. Адрес _____

3. Владелец _____

4. Год постройки _____

5. Материал стен _____

6. Этажность _____

7. Наличие подвала _____

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:

Комиссия в составе -

Председателя – _____

Членов комиссии:

1. _____

2. _____

произвела проверку готовности к эксплуатации в зимних условиях и установила:

1. Техническое состояние основных конструктивных элементов и инженерного оборудования:

а) кровля _____

б) фасад и наружные водостоки _____

в) проемы _____
г) внутренние помещения _____
д) встроенные помещения _____
е) отмостки и благоустройство _____
ж) отопление _____
з) электроснабжение и освещение _____
Выводы и предложения: _____

Подписи:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии

Приложение 3
к Положению о порядке проведения
осмотров зданий и сооружений

АКТ

внепланового осмотра здания (сооружения)

«_____» _____ г.

1. Название здания (сооружения) _____

2. Адрес _____

3. Владелец (балансодержатель) _____

4. Материал стен _____

5. Этажность _____

6. Характер и дата неблагоприятных воздействий _____

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

Председателя _____

Членов комиссии:

1. _____

2. _____

3. _____

произвела осмотр _____

наименование здания (сооружения)

пострадавшего в результате _____

Краткое описание последствий неблагоприятных воздействий:

Характеристика состояния здания (сооружения) после неблагоприятных воздействий

Сведения о мерах по предотвращению развития разрушительных явлений, принятых сразу после неблагоприятных воздействий _____

Предлагаемые меры по ликвидации последствий неблагоприятных воздействий, сроки и исполнители _____

Подписи:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии

Приложение № 4
к Положению о порядке проведения
осмотров зданий и сооружений

ЖУРНАЛ ТЕХНИЧЕСКОГО ОСМОТРА ЗДАНИЯ (СООРУЖЕНИЯ)

Наименование объекта	Дата осмотра	Характеристика выявленных дефектов	Запланированные мероприятия по устранению дефектов	Дата, подпись ответственного лица, производившего осмотр	Дата, подпись лица, за выполнение мероприятий	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Примечание: журнал хранится у лица, ответственного за техническое состояние здания (сооружения), и предъявляется комиссиям при проведении плановых осмотров.

Приложение № 5
к Положению о порядке проведения
осмотров зданий и сооружений

Периодичность частичных осмотров, технического состояния конструктивных элементов зданий и сооружений

№ п п	Конструктивные элементы, инженерные устройства	Профессия исполнителя	Частота осмотров в год	Примечание
1	Внутренние системы водоснабжения, водоотведения, отопления	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	2	1. При сдаче- приемке теплового узла; 2. Перед началом отопительного сезона
2	Наружные системы водопровода, канализации, отопления и устройства к ним	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	2	Весной и осенью
3	Светильники, розетки, электросети, распределительные и вводные щиты	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	2	1. На начало учебного года; 2. На начало календарного года;

4	Кровельные покрытия, наружные водостоки	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	1	После таяния снега
5	Деревянные и столярные конструкции	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	1	
6	Каменные и бетонные несущие конструкции, перегородки	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий		По мере необходимости
7	Внутренняя и наружная отделка, полы	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий		По мере необходимости
8	Системы связи и оповещения	Представители организаций – поставщиков услуг		По мере необходимости
9	Подсобные, вспомогательные помещения	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	2	Весной и осенью
10	Фундамент, цокольная часть здания, отмостки	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	2	Весной и осенью