

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке учета мнения совета родителей
(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при
принятии локальных нормативных актов и выборе меры
дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося
образовательной организации

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе п.2 ч.3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании» в Российской Федерации», Устава МБОУ ДО «ДЮСШ».

II. Порядок учета мнения совета родителей при принятии локальных актов.

2.1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся МБОУ ДО «ДЮСШ», а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося учитывается мнение совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иных органов, представляющих интересы обучающихся (далее — совет родителей).

2.2. Руководитель МБОУ ДО «ДЮСШ» (соответствующий орган управления – если локальный нормативный акт в соответствии с уставом МБОУ ДО «ДЮСШ» принимается иным органом управления) перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в совет родителей.

2.3. Совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю МБОУ ДО «ДЮСШ» (иному органу управления) мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

2.4. В случае если совет родителей выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель МБОУ ДО «ДЮСШ» (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт. В случае если совет родителей высказал предложение к проекту локального нормативного акта, руководитель (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

2.5. В случае если мотивированное мнение совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель МБОУ ДО «ДЮСШ» (иной орган управления) учитывать не планирует, руководитель

(иной орган управления) в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт.

2.6. Руководитель МБОУ ДО «ДЮСШ» (либо иное лицо, уполномоченное в установленном законодательством и локальными нормативными актами МБОУ ДО «ДЮСШ» порядке применять дисциплинарные взыскания в отношении обучающихся) при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в совет родителей проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

2.7. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого руководитель МБОУ ДО «ДЮСШ» (иное уполномоченное лицо) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае не поступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо не поступления письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

2.8. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и предлагающиеся документы должны быть направлены руководителем МБОУ ДО «ДЮСШ» (иным уполномоченным органом) в совет родителей не позднее, чем с момента обнаружения дисциплинарного проступка. (Установить срок, учитывая, что мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни, каникул, отпуска обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме).

2.9. Совет родителей в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет руководителю МБОУ ДО «ДЮСШ» (иному уполномоченному лицу) свое мотивированное мнение в письменной форме.

2.10. В случае если совет родителей выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель

МБОУ ДО «ДЮСШ» принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

2.11. В случае если совет родителей выразил несогласие с предполагаемым решением руководителя МБОУ ДО «ДЮСШ» (иного уполномоченного лица), он в течение трех учебных дней проводит с руководителем (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При не достижении согласия по результатам консультаций руководитель до истечения семи учебных дней со дня получения мнения совета родителей имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимися в установленном законом порядке.

2.12. Руководитель МБОУ ДО «ДЮСШ» имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения совета родителей. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.